

	Universitas Negeri Surabaya Fakultas Ekonomika dan Bisnis Program Studi S1 Pendidikan Akuntansi					Kode Dokumen
	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
PRAKTIKUM AKUNTANSI PERUSAHAAN MANUFAKTUR	8720902116	Mata Kuliah Wajib Program Studi	T=0	P=2	ECTS=3.18	4 11 Mei 2023
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK		Koordinator Program Studi	
	Irwan Adimas Ganda Saputra, S.Pd., M.A.		Dr. Agung Listiadi, S.Pd. M.Ak		ROCHMAWATI	
Model Pembelajaran	Case Study					
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL-3	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan				
	CPL-6	Mampu menguasai konsep keilmuan akuntansi dan keuangan lembaga dalam pembelajaran akuntansi dan Keuangan lembaga				
	CPL-8	Mampu mengaplikasikan perencanaan, pelaksanaan, dan assesmen pembelajaran akuntansi dan keuangan lembaga sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan peserta didik				
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)					
	CPMK - 1	Mampu menyusun laporan keuangan perusahaan manufaktur sesuai Standar Akuntansi Keuangan dengan menerapkan nilai, norma, dan etika profesi pendidik akuntansi dan Keuangan				
	CPMK - 2	Mampu mengkomunikasikan baik secara lisan maupun tulisan terkait laporan keuangan perusahaan manufaktur sesuai Standar Akuntansi Keuangan				
	CPMK - 3	Mampu menyusun laporan keuangan perusahaan manufaktur sesuai Standar Akuntansi Keuangan dengan menggunakan teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pembelajaran akuntansi dan keuangan				
	CPMK - 4	Mampu menggunakan konsep keilmuan akuntansi dan keuangan dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan manufaktur				
	CPMK - 5	Mahasiswa dapat menerapkan prinsip-prinsip akuntansi dalam lingkungan manufaktur untuk menghasilkan laporan keuangan yang akurat (C3)				
	CPMK - 6	Mahasiswa dapat menganalisis proses biaya produksi dan mengidentifikasi komponen biaya langsung dan tidak langsung dalam perusahaan manufaktur (C4)				
	CPMK - 7	Mahasiswa dapat mengevaluasi efektivitas sistem akuntansi biaya yang digunakan dalam perusahaan manufaktur dan memberikan rekomendasi perbaikan (C5)				
	CPMK - 8	Mahasiswa dapat menciptakan laporan keuangan prediktif menggunakan data historis dan tren industri manufaktur (C6)				
	CPMK - 9	Mahasiswa dapat menerapkan teknik komunikasi yang efektif untuk menyajikan laporan keuangan dan analisis biaya kepada stakeholder (C3)				
	CPMK - 10	Mahasiswa dapat menganalisis laporan keuangan dan menilai kinerja perusahaan manufaktur berdasarkan rasio keuangan yang relevan (C4)				
	CPMK - 11	Mahasiswa dapat mengevaluasi kepatuhan perusahaan terhadap standar akuntansi dan peraturan yang berlaku dalam konteks manufaktur (C5)				
CPMK - 12	Mahasiswa dapat menciptakan sistem akuntansi manajemen yang inovatif untuk meningkatkan efisiensi operasional perusahaan manufaktur (C6)					
Matrik CPL - CPMK						

		<table><tr><td>CPMK</td><td>CPL-3</td><td>CPL-6</td><td>CPL-8</td></tr><tr><td>CPMK-1</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-2</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-3</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-4</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-5</td><td></td><td></td><td>✓</td></tr><tr><td>CPMK-6</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-7</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-8</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-9</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-10</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-11</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-12</td><td></td><td></td><td>✓</td></tr></table>	CPMK	CPL-3	CPL-6	CPL-8	CPMK-1		✓		CPMK-2	✓			CPMK-3		✓		CPMK-4		✓		CPMK-5			✓	CPMK-6		✓		CPMK-7	✓			CPMK-8		✓		CPMK-9	✓			CPMK-10	✓			CPMK-11	✓			CPMK-12			✓																																																																																																																																																																																																								
CPMK	CPL-3	CPL-6	CPL-8																																																																																																																																																																																																																																																											
CPMK-1		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-2	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-3		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-4		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-5			✓																																																																																																																																																																																																																																																											
CPMK-6		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-7	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-8		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-9	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-10	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-11	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-12			✓																																																																																																																																																																																																																																																											
Matrik CPMK pada Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)																																																																																																																																																																																																																																																														
	<table><tr><td rowspan="2">CPMK</td><td colspan="16">Minggu Ke</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr><tr><td>CPMK-1</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-2</td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-3</td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-4</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-11</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-12</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	CPMK	Minggu Ke																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	CPMK-1	✓																CPMK-2		✓															CPMK-3			✓														CPMK-4				✓													CPMK-5					✓												CPMK-6						✓											CPMK-7							✓										CPMK-8								✓									CPMK-9									✓								CPMK-10										✓				✓			CPMK-11											✓				✓		CPMK-12												✓																				
CPMK	Minggu Ke																																																																																																																																																																																																																																																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																																																																																																																																																																																																																														
CPMK-1	✓																																																																																																																																																																																																																																																													
CPMK-2		✓																																																																																																																																																																																																																																																												
CPMK-3			✓																																																																																																																																																																																																																																																											
CPMK-4				✓																																																																																																																																																																																																																																																										
CPMK-5					✓																																																																																																																																																																																																																																																									
CPMK-6						✓																																																																																																																																																																																																																																																								
CPMK-7							✓																																																																																																																																																																																																																																																							
CPMK-8								✓																																																																																																																																																																																																																																																						
CPMK-9									✓																																																																																																																																																																																																																																																					
CPMK-10										✓				✓																																																																																																																																																																																																																																																
CPMK-11											✓				✓																																																																																																																																																																																																																																															
CPMK-12												✓																																																																																																																																																																																																																																																		
Deskripsi Singkat MK	Mampu mengidentifikasi konsep, prinsip dan prosedur akuntansi dalam siklus akuntansi perusahaan manufaktur, serta melakukan penyusunan laporan keuangan perusahaan manufaktur pada fase pencatatan, pengikhtisaran hingga pelaporan dengan menerapkan nilai, norma, dan etika profesi pendidik akuntansi dan keuangan dengan menggunakan teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pembelajaran akuntansi dan keuangan dan dapat berkomunikasi dengan baik secara lisan maupun tulisan dalam aktivitas pembelajaran akuntansi dan keuangan																																																																																																																																																																																																																																																													
Pustaka	Utama :		<div>1. Yusuf, H. 2003. Dasar-dasar Akuntansi jilid II. Yogyakarta: YKPN.</div> <div>2. Baridwan, Z. 2003. Akuntansi Intermediate. Yogyakarta: YKPN.</div> <div>3. Monalisa, S. 2014. Praktikum Pengantar Akuntansi 1. Jakarta: Salemba Empat.</div> <div>4. Indonesian Accountants Association. 2012. Financial Accounting Standards, As of April 2012 Jakarta: Salemba Empat.</div> <div>5. Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</div>																																																																																																																																																																																																																																																											
	Pendukung :		<div>1. Ikatan Akuntan Indonesia. 2012. Standar Akuntansi Keuangan, Per April 2012 Jakarta: Salemba Empat</div> <div>2. Krista. 2014. Book Cost Accounting Practicum 1. Jakarta: Salemba Empat</div> <div>3. Krista. 2014. Book Cost Accounting Practicum 2. Jakarta: Salemba Empat</div>																																																																																																																																																																																																																																																											
Dosen Pengampu	Dr. Suci Rohayati, S.Pd., M.Pd. Han Tantri Hardini, S.Pd., M.Pd. Moh. Danang Bahtiar, S.Pd., M.Pd. Amirul Arif, S.Pd., M.Ak.																																																																																																																																																																																																																																																													
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran [Pustaka]		Bobot Penilaian (%)																																																																																																																																																																																																																																																				
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)		Daring (online)																																																																																																																																																																																																																																																								
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)		(8)																																																																																																																																																																																																																																																				

1	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase pencatatan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu menganalisis transaksi 2.Mampu menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3.Mampu memposting kedalam buku besar 4.Mampun menyusun neraca sebelum menyesuainya	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal umum, buku besar dan neraca saldo sebelum menyesuainya 2 X 50	-	Materi: 1. Analisis transaksi 2. Menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3. Kumpulkan buku besar 4. Siapkan neraca sebelum menyesuainya Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	4%
2	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase pencatatan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu menganalisis transaksi 2.Mampu menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3.Mampu memposting kedalam buku besar 4.Mampu menyusun neraca sebelum menyesuainya	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal umum, buku besar dan neraca saldo sebelum menyesuainya 2 X 50	-	Materi: 1. Analisis transaksi 2. Menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3. Kumpulkan buku besar 4. Siapkan neraca sebelum menyesuainya Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	5%
3	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase pencatatan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu menganalisis transaksi 2.Mampu menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3.Mampu memposting buku besar 4.Mampun menyusun neraca sebelum menyesuainya	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal umum, buku besar dan neraca saldo sebelum menyesuainya 2 X 50	-	Materi: 1. Analisis transaksi 2. Menyusun jurnal umum perusahaan manufaktur 3. Kumpulkan buku besar 4. Siapkan neraca sebelum menyesuainya Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	7%
4	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase peringkasan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu mengidentifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2.Mampu menyusun jurnal penyesuaian 3.Mampu menyusun neraca saldo setelah penyesuaian 4.Mampu menyusun kertas kerja 10 kolom	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal penyesuaian, neraca saldo setelah penyesuaian dan kertas kerja 10 kolom 2 X 50	-	Materi: 1. Identifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2. Kompilasi jurnal penyesuaian 3. Siapkan neraca saldo setelah penyesuaian 4. Susun kertas kerja 10 kolom Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%

5	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase peringkasan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu mengidentifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2.Mampu menyusun jurnal penyesuaian 3.Mampu menyusun neraca saldo setelah penyesuaian 4.Mampu menyusun kertas kerja 10 kolom	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal penyesuaian, neraca saldo setelah penyesuaian dan kertas kerja 10 kolom 2 X 50	-	Materi: 1. Identifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2. Kompilasi jurnal penyesuaian 3. Siapkan neraca saldo setelah penyesuaian 4. Susun kertas kerja 10 kolom Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%
6	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase peringkasan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu mengidentifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2.Mampu menyusun jurnal penyesuaian 3.Mampu menyusun neraca saldo setelah penyesuaian 4.Mampu menyusun kertas kerja 10 kolom	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal penyesuaian, neraca saldo setelah penyesuaian dan kertas kerja 10 kolom 2 X 50	-	Materi: 1. Identifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2. Kompilasi jurnal penyesuaian 3. Siapkan neraca saldo setelah penyesuaian 4. Susun kertas kerja 10 kolom Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%
7	Mampu menyusun siklus akuntansi pada fase peringkasan akuntansi perusahaan manufaktur	1.Mampu mengidentifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2.Mampu menyusun jurnal penyesuaian 3.Mampu menyusun neraca saldo setelah penyesuaian 4.Mampu menyusun kertas kerja 10 kolom	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan jurnal penyesuaian, neraca saldo setelah penyesuaian dan kertas kerja 10 kolom 2 X 50	-	Materi: 1. Identifikasi akun-akun yang perlu disesuaikan dalam jurnal penyesuaian akuntansi perusahaan manufaktur 2. Kompilasi jurnal penyesuaian 3. Siapkan neraca saldo setelah penyesuaian 4. Susun kertas kerja 10 kolom Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	10%
8	Ujian Tengah Semester	Mampu memnyusun mengidentifikasi transaksi melalui pencatatan kedalam jurnal umum, memposting ke buku besar, menyusun neraca saldo sebelum penyesuaian, jurnal penyesuaian, neraca saldo setelah penyesuaian dan kertas kerja 10 kolom	Kriteria: Rubrik Penilaian Tes Tulis Bentuk Penilaian : Tes	Tes Tulis 2 X 50		Materi: UTS Pustaka:	0%

9	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	Mampu menyusun laporan harga pokok produksi	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan harga pokok produksi perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: Menyiapkan laporan harga pokok produksi Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	4%
10	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	Menyiapkan laporan harga pokok produksi	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan harga pokok produksi perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: Menyiapkan laporan harga pokok produksi Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	5%
11	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	Mampu menyusun laporan harga pokok penjualan	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan harga pokok penjualan perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: Menyiapkan laporan harga pokok penjualan Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	7%
12	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	Mampu menyusun laporan harga pokok penjualan	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan harga pokok penjualan perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: Menyiapkan laporan harga pokok penjualan Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%
13	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	1.Mampu menyusun laporan laba rugi 2.Mampu menyusun laporan perubahan ekuitas 3.Mampu menyusun laporan posisi keuangan	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan posisi keuangan perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: 1. Siapkan laporan laba rugi 2. Siapkan laporan perubahan ekuitas 3. Menyiapkan laporan posisi keuangan Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%
14	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	1.Mampu menyusun laporan laba rugi 2.Mampu menyusun laporan perubahan ekuitas 3.Mampu menyusun laporan posisi keuangan	Kriteria: Rubrik Penilaian Praktikum Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	1. Tutorial 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan posisi keuangan perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: 1. Siapkan laporan laba rugi 2. Siapkan laporan perubahan ekuitas 3. Menyiapkan laporan posisi keuangan Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	8%

15	Mampu menyusun siklus akuntansi perusahaan manufaktur pada fase pelaporan	1.Mampu menyusun laporan laba rugi 2.Mampu menyusun laporan perubahan ekuitas 3.Mampu menyusun laporan posisi keuangan	Kriteria: Rubrik Penilaian Tes Tulis Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipatif	1. Kuliah 2. Tugas 1: Praktik melalui pemberian studi kasus penyusunan laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan posisi keuangan perusahaan manufaktur 2 X 50	-	Materi: 1. Siapkan laporan laba rugi 2. Siapkan laporan perubahan ekuitas 3. Menyiapkan laporan posisi keuangan Pustaka: <i>Purwaji, Agus. 2016. Praktikum Pengantar Akuntansi. Jakarta: Salemba Empat.</i>	10%
16	Ujian Akhir Semester	Mampu menyusun laporan harga pokok produksi, laporan harga pokok penjualan, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan posisi keuangan	Kriteria: Rubrik Penilaian Tes Tulis Bentuk Penilaian : Tes	Tes Tulis 2 X 50		Materi: UAS Pustaka:	0%

Rekap Persentase Evaluasi : Case Study

No	Evaluasi	Persentase
1.	Aktifitas Partisipatif	100%
		100%

Catatan

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi (CPL - Prodi)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan prodi yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-Prodi) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CPMK Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.

RPS ini telah divalidasi pada tanggal

Koordinator Program Studi S1
Pendidikan Akuntansi



ROCHMAWATI
NIDN 0003058013

UPM Program Studi S1
Pendidikan Akuntansi



NIDN

VALID

VALID

VALID

VALID