



Universitas Negeri Surabaya
Fakultas Bahasa dan Seni
Program Studi S1 Pendidikan Bahasa Mandarin

Kode
Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK		BOBOT (sks)			SEMESTER	Tgl Penyusunan																																																	
BAHASA MANDARIN BISNIS		8820802158	Mata Kuliah Pilihan Program Studi		T=2	P=0	ECTS=3.18	5	5 Januari 2023																																																	
OTORISASI		Pengembang RPS			Koordinator RMK			Koordinator Program Studi																																																		
		Muhammad Farhan Masrur, S.Pd., M.TCFL.			Hans Yosef Tandra Dasion, B.Ed., M.TCSOL.			MIFTACHUL AMRI																																																		
Model Pembelajaran	Case Study																																																									
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK																																																									
	CPL-8	Mampu berbicara dan menulis (produktif) dalam bahasa Mandarin dalam konteks keseharian/umum, akademis, dan pekerjaan setara HSK 4 dan HSKK Menengah																																																								
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)																																																									
	CPMK - 1	mampu menggunakan kosa kata yang berhubungan dengan komunikasi bisnis baik secara formal dan non formal, mengekspresikan diri secara jelas dan persuasif dalam bahasa Mandarin dalam situasi bisnis, mengaplikasikan etika bisnis Tiongkok, serta memahami norma dan kebiasaan dalam melakukan transaksi bisnis di pasar Tiongkok.																																																								
	Matrik CPL - CPMK																																																									
		<table><tr><td>CPMK</td><td>CPL-8</td></tr><tr><td>CPMK-1</td><td>✓</td></tr></table>								CPMK	CPL-8	CPMK-1	✓																																													
	CPMK	CPL-8																																																								
	CPMK-1	✓																																																								
Matrik CPMK pada Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)																																																										
	<table><tr><th rowspan="2">CPMK</th><th colspan="16">Minggu Ke</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16</th></tr><tr><td>CPMK-1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								CPMK	Minggu Ke																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	CPMK-1																
CPMK	Minggu Ke																																																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																										
CPMK-1																																																										
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Bahasa Mandarin Bisnis adalah kursus yang di khususkan untuk mahasiswa MBKM dari luar Prodi Pendidikan Bahasa Mandarin, yang bertujuan memberikan kemampuan berbahasa Mandarin yang relevan dengan konteks bisnis, seperti ekspresi formal untuk berkomunikasi dengan mitra bisnis, negosiasi, dan berbicara dalam pertemuan bisnis. Selain itu, mahasiswa akan mempelajari budaya bisnis Tiongkok, termasuk etika bisnis, cara berbisnis, dan kebiasaan dalam transaksi bisnis. Kemampuan berbahasa Mandarin dalam konteks bisnis ini memberikan keunggulan kompetitif dan membuka peluang karir lebih luas dalam dunia bisnis global.																																																									
Pustaka	Utama :																																																									
	1. Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press																																																									
	Pendukung :																																																									
		1. Jiang Liping, Yumiao, Li Lin. 2014. Standart Course HSK1. Beijing Language and Culture University Press																																																								
Dosen Pengampu	Muhammad Farhan Masrur, S.Pd., MTCFL.																																																									
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]			Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)																																																		
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)																																																					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)																																																		

1	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Portofolio, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 1 《你好! Hello!》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: Huang Weizhi, 2007. <i>Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
2	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Portofolio, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 1 《你好! Hello!》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: Huang Weizhi, 2007. <i>Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
3	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Portofolio, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 2 《他是谁 Who is he》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: Huang Weizhi, 2007. <i>Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%

4	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Portofolio, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 2 《他是谁 Who is he》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
5	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Portofolio, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 3 《我的朋友 My Friend》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
6	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Hasil Project / Penilaian Produk, Penilaian Portofolio, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 3 《我的朋友 My Friend》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%

7	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Hasil Project / Penilaian Produk, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Ujian Tengah Semester 2 x 50	Materi: Ujian Tengah Semester Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i> Materi: Ujian Akhir Semester HSK 1 Pustaka: <i>Jiang Liping, Yumiao, Li Lin. 2014. Standart Course HSK1. Beijing Language and Culture University Press</i>	15%
8	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 4 《怎么称呼 How to address a person》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%

9	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 4 《怎么称呼 How to address a person》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
10	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 5 《打电话 Making a Phone Call》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
11	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 5 《打电话 Making a Phone Call》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%

12	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 6 《预定房间 Booking a Room》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
13	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 6 《预定房间 Booking a Room》 1)Kosakata; 2)Tata Bahasa; 3)Dialog percakapan; 4)Latihan soal; 5)Latihan Tingxie Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
14	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 7 买票 Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%

15	1.Menganalisis kosakata, tata bahasa dan dialog percakapan 2.Menerapkan hasil kajian dalam bentuk latihan lisan dan percakapan 3.Menerapkan tata bahasa yang baku 4.Memanfaatkan IPTEKS sebagai alat bantu penyelesaian masalah yang terkait dengan tata bahasa Mandarin	1.Melafalkan kosakata dan dialog percakapan dengan tepat. 2.Menganalisis makna dialog dengan tepat. 3.Membuat dialog sederhana sesuai dengan tema bab yang ada dan mempraktikkannya	Kriteria: 1.4: jawaban benar 2.3: jawaban secara umum benar, ada satu aspek penulisan nada tidak tepat 3.2: uraian secara umum benar, tulisan hurufnya benar 4.1: tata baasanya salah Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Praktikum, Praktik / Unjuk Kerja, Tes		Diskusi, Ceramah, Latihan lisan dan tulis, Penyusunan dialog 2 x 50	Materi: Bab 7 买票 Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i>	5%
16	Ujian Akhir Semester	Mengerjakan Soal Ujian Akhir Semester	Kriteria: UAS Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Penilaian Hasil Project / Penilaian Produk, Penilaian Portofolio, Penilaian Praktikum, Tes		Ujian Akhir Semester 2 X 50	Materi: Ujian Akhir Semester Pustaka: <i>Huang Weizhi, 2007. Business Chinese Conversation Elementary I. Beijing: Beijing language and Culture University Press</i> Materi: Ujian Akhir Semester Pustaka: <i>Jiang Liping, Yumiao, Li Lin. 2014. Standart Course HSK1. Beijing Language and Culture University Press</i>	15%

Rekap Persentase Evaluasi : Case Study

No	Evaluasi	Persentase
1.	Aktifitas Partisipasif	23.08%
2.	Penilaian Hasil Project / Penilaian Produk	6.83%
3.	Penilaian Portofolio	10.08%
4.	Penilaian Praktikum	16.83%
5.	Praktik / Unjuk Kerja	20.08%
6.	Tes	23.08%
		99.98%

Catatan

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi (CPL - Prodi)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan prodi yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-Prodi) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

4. **Sub-CPMK Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.

RPS ini telah divalidasi pada tanggal

Koordinator Program Studi S1
Pendidikan Bahasa Mandarin



MIFTACHUL AMRI
NIDN 0005127303

UPM Program Studi S1
Pendidikan Bahasa Mandarin



NIDN

File PDF ini digenerate pada tanggal 25 Maret 2026 Jam 03:21 menggunakan aplikasi RPS-OBE SiDia Unesa

